

FAZEKAS MIHÁLY GIMNÁZIUM LYCÉE FAZEKAS MIHÁLY INSTITUTO FAZEKAS MIHÁLY

TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK

**A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT
10.SZ. FÜGGELÉKE**



OM azonosító kód: 031198

Elfogadva: 2009. szeptember 14.
Hatálybalépés ideje: 2009. november 01.
Visszavonásig érvényes!

Aranyi Imre
igazgató

TARTALOMJEGYZÉK

1. TANULMÁNYOK ALATTI HELYI VIZSGÁK TÍPUSAI	3
2. VIZSGAIDŐSZAKOK	3
3. VIZSGÁRA VALÓ JELENTKEZÉS.....	3
4. A VIZSGÁK ELŐKÉSZÍTÉSE	3
5. A VIZSGÁK LEBONYOLÍTÁSA	4
6. A VIZSGÁK KÖVETELMÉNYRENDSZERE	4
7. A VIZSGÁZÁS MÓDJA	5
8. ÉRDEMJEK MEGÁLLAPÍTÁSA	6
9. ÉRTÉKELÉS	6

1. TANULMÁNYOK ALATTI HELYI VIZSGÁK TÍPUSAI

A tanulmányok alatti vizsgák eljárási szabályait a 11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 26.§ és ezen rendelet 9.számú melléklete tartalmazza.

Javítóvizsga

11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 21.§ (8) bek. és ezen rendelet 9.számú melléklete

Osztályozóvizsga

11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 21.§ (4) bek. és ezen rendelet 9.számú melléklete

Különbözeti vizsga

11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 25.§ (1) bek. és ezen rendelet 9.számú melléklete

2. VIZSGAIDŐSZAKOK

A javító és osztályozó vizsgák a tanév rendje szerint augusztus 15 – 31-e közötti időszakban kerülnek lebonyolításra.

Osztályozó vizsga igazgatói engedéllyel szervezhető január 01- február 01. közötti időszakban is abban az esetben, ha a tanuló előrehozott érettségi vizsgát kíván tenni a május – júniusi vizsgaidőszakban.

3. VIZSGÁRA VALÓ JELENTKEZÉS

A javítóvizsgára írásbeli jelentkezés nem szükséges.

Az osztályozó és különbözeti vizsga letételének engedélyezését a tanuló az igazgatónak címzett kérvényben kérheti.

A kérvény beadásának határideje: augusztus 15., illetve december 15.

Az igazgató az engedélyezés után továbbítja a kérvényt az általános igazgatóhelyettes részére, aki gondoskodik a vizsga megszervezéséről.

4. A VIZSGÁK ELŐKÉSZÍTÉSE

A javító, különbözeti és osztályozó vizsgák beosztását az általános igazgatóhelyettes készíti el. Az igazgatóhelyettes az érintett tanulókat tájékoztatja a vizsga helyéről és időpontjáról (iskola honlap, hirdetőtábla). Ezzel egy időben a vizsgabeosztást a tanári szobában is közzé teszi. A szaktanárok a vizsga időpontjára összeállítják a feladatlapokat, tételsorokat. A vizsgabizottságokat az igazgató jelöli ki.

5. A VIZSGÁK LEBONYOLÍTÁSA

Egy adott vizsgaidőszakban a tanuló több évfolyam anyagából is tehet osztályozó vizsgát, de minden évfolyam anyagából külön írásbeli – szóbeli vizsgát kell tennie a követelményeknek megfelelően, melyet külön dokumentálni kell.

A tanuló egy nap maximum két írásbeli vizsgát tehet. az írásbeli feladatot a jegyzőkönyvhöz csatolni kell. Szóbeli vizsgán a tanuló háromtagú vizsgabizottság előtt ad számot tudásáról. A vizsgabizottság elnöke felelős a jegyzőkönyvek szabályos vezetéséért, a vizsga szabályszerű lebonyolításáért.

a vizsgák eredményét a megfelelő záradék alkalmazásával az osztályfőnök írja be a „törzslap”-ba, bizonyítványba, szükség esetén a naplóba.

a vizsgák eredményének bejegyzése után a vizsgajegyzőkönyveket az iskolatitkár az irattárba helyezi és gondoskodik az irattári terv szerinti megőrzéséről.

6. A VIZSGÁK KÖVETELMÉNYRENDSZERE

A vizsgák követelményrendszerét az adott munkaközösség határozza meg az elfogadott Pedagógia Program, Helyi Tanterv alapján. A javító, osztályozó és különbözeti vizsgák anyaga lefedi az egész tanév tananyagát.

A követelményrendszer egységes, független a letenni kívánt vizsga fajtájától. A követelmények írásbeli, szóbeli, esetleg gyakorlati részből állnak.

A javító, osztályozó és különbözeti vizsgák az alábbi formai, tartalmi követelményeknek kell, hogy megfeleljenek (11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 26.§ (2) bek.).

Tantárgy	Írásbeli	Időtartam	Szóbeli	Időtartam	Gyakorlati vizsga
Magyar nyelv és irodalom	X	45 perc	X	5 perc 10 perc	
Történelem	X	45 perc	X	10 perc	
Bevezetés a filozófiába	X	45 perc	X	10 perc	
Emberismeret és etika	X	45 perc	X	10 perc	
Angol nyelv	X	45 perc	X	10 perc	
Német nyelv	X	45 perc	X	10 perc	
Francia nyelv	X	45 perc	X	10 perc	
Spanyol nyelv	X	45 perc	X	10 perc	
Orosz nyelv	X	45 perc	X	10 perc	
Matematika	X	45 perc	X	10 perc	
Fizika	X	45 perc	X	10 perc	
Kémia	X	45 perc	X	10 perc	
Biológia	X	45 perc	X	10 perc	
Földünk és környezetünk	X	45 perc	X	10 perc	
Ének-zene	X	45 perc	X	10 perc	
Rajz és vizuális kultúra	X	45 perc	X	10 perc	
Testnevelés és sport			X	10 perc	X
Informatika	X	45 perc	X	10 perc	
Mozgókép és médiaismeret	X	45 perc	X	10 perc	

7. A VIZSGÁZÁS MÓDJA

A javító, osztályozó és különbözeti vizsgák minden alkalommal írásbeli és szóbeli részből állnak. Testnevelés tantárgy esetében az írásbeli helyett gyakorlati vizsgát tesznek a tanulók. Az írásbeli vizsga időtartama 45 perc (a két tanítási nyelvű képzésben célnyelven tanult tantárgyak esetében 60 perc). A szóbeli vizsga tételhúzás alapján történik. A szaktanár legalább 10 tételt készít. A vizsgáztatás lebonyolításakor a (11/1994.(VI.8.) MKM rendelet előírásait kell követni.

8. ÉRDEMJEGYEK MEGÁLLAPÍTÁSA

Az érdemjegyek megállapításánál a szóbeli és írásbeli vizsgarészek arányát (%) a munkaközösségek határozzák meg.

9. ÉRTÉKELÉS

0 – 39 %	elégtelen (1)
40 – 54 %	elégséges (2)
55 – 69 %	közepes (3)
70 – 84 %	jó (4)
85 – 100 %	jeles (5)