

FAZEKAS MIHÁLY GIMNÁZIUM LYCÉE FAZEKAS MIHÁLY INSTITUTO FAZEKAS MIHÁLY

ISKOLASZÉK SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

**A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT
3 sz. függeléke**



OM azonosító kód: 031198

Elfogadva: 2009. március 05.
Hatálybalépés ideje: 2009. szeptember 01.
Visszavonásig érvényes!

Berényiné Dr. Felszeghy Márta
Az Iskolaszék Elnöke

TARTALOMJEGYZÉK

1. Az ISKOLASZÉK SZERVEZETE	3
2. Az ISKOLASZÉK MŰKÖDÉSE	4
3. Az ISKOLASZÉK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI	5
4. ELJÁRÁSI SZABÁLYOK	6

BEVEZETŐ

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény az 1999. évi LXVIII. törvény 60§ (1) értelmében az iskolában a nevelő és oktató munka segítése, a nevelőtestület, a szülők és tanulók, az intézményfenntartók továbbá az intézmény működésében érdekelt más szervezetek együttműködésének előmozdítására Iskolaszék alakult.

Felhatalmazás alapján a helyi sajátosságok figyelembe vételével alkotja meg az Iskolaszék Szervezeti és Működési Szabályzatát.

1. **Az ISKOLASZÉK SZERVEZETE**

Az Iskolaszék a szülők, tantestület, a diákönkormányzat azonos számú képviselőjéből valamint a fenntartó által delegált képviselőből áll.

- három fő a szülői oldal képviselője
- három fő a tantestület képviselője
- három fő diákönkormányzat képviselője
- egy fő a fenntartó által delegált személy
- állandó meghívott: az iskola igazgatója vagy helyettese

Az Iskolaszékbe a szülők képviselőit az iskolában tanuló gyerekek szülei választják. A szülők olyan személyt is választhatnak, akinek gyermeke nem tanulója az iskolának, de a szülők többségének bizalmát élvezi. Amíg az iskolában a Szülők Tanácsa működik a szülői oldal egyik képviselője a mindenkori Szülői Tanács elnöke.

A nevelőtestület képviselőit a nevelőtestület választja.

A diákönkormányzat képviselőit az iskolai diákönkormányzat tagjai választják.

A DÖK képviselőjében eljárhat az a nagykorú személy is, aki az iskolának nem tanulója.

Az Iskolaszék elnököt és titkárt választ. A megválasztott tisztségviselők és küldöttek nevét az egyes számú melléklet tartalmazza.

Az Iskolaszéki tagsági megbízás megszűnik:

- lemondással
- visszahívással
- a képviselő halálával

A visszahívást az Iskolaszék tagjai is javasolhatják. A megüresedett helyre az a közösség jogosult képviselőt delegálni, amely képviselőjének a megbízatása a fenti okok miatt megszűnt.

2. Az ISKOLASZÉK MŰKÖDÉSE

Az Iskolaszék ülései nyíltak, de az elnök zárt ülést rendelhet el.

Az Iskolaszék éves munkaterv szerint ülészik. Összehívásáról az elnök gondoskodik a napirend megjelölésével. Az üléseket az elnök akadályoztatása esetén a titkár vezeti.

Az Iskolaszéket össze kell hívni bármelyik oldal vagy az iskola igazgatója kérésére a munkaterv szerinti ülések közötti időszakban is a javaslattól számítva két héten belül.

A testület az időszakos feladatok ellátására vagy a határidős feladatokhoz előkészítő vagy vizsgálóbizottságot, témafelelősöket választhat. Ezen csoportok, személyek jogköre a vizsgálat (előkészítés) vagy az ügy lezárásával automatikusan megszűnik.

Az Iskolaszék üléseiről jegyzőkönyv készül, melyet az elnök akadályoztatása esetén a titkár ír alá.

Az Iskolaszék határozatképes, ha ülésén a képviselők több mint fele jelen van, s a három oldal (szülő, diák, tanár) képviselteti magát. Az Iskolaszék tagjai távolmaradásukat jelzik az elnöknek. Az Iskolaszék döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, nyílt szavazással. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Az Iskolaszék működési feltételeiről – a nevelési oktatási intézmény költségvetésében - a fenntartó köteles gondoskodni (Közokt. tv. 102§ (8)).

A működés egyéb feltételeiről – helység, irodaszerek stb. – az intézmény igazgatója köteles gondoskodni, melyeket az Iskolaszék térítésmentesen használhat.

Az Iskolaszék ülésein az iskola igazgatója vagy helyettese állandó meghívottként vesz részt. A napirendtől függően felkérésre az egyes területeken dolgozó vezető és beosztott pedagógusok, szülők, önkormányzati dolgozók, szakértők is részt vehetnek. A meghívottak szavazati joggal nem rendelkeznek.

A delegált képviselők folyamatosan tájékoztatják az Iskolaszék munkájáról az őket delegáló közösséget.

3. Az ISKOLASZÉK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

Az Iskolaszék döntési jogkörébe tartozik működési rendjének és munkaprogramjának elfogadása, tisztségviselőinek megválasztása, továbbá azok az ügyek, melyekben a nevelőtestület vagy a fenntartó döntési jogát az Iskolaszékre átruházza (Közokt.tv. 61§ (1)).

A fenntartó és tantestület az alapításkor nem kívánt döntési jogkört az Iskolaszékre átruházni.

Az Iskolaszék részt vesz a tanulók jogainak érvényesítésével, kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben a nevelési - oktatási intézmény által hozott döntések, intézkedések ellen benyújtott kérelmek elbírálásában. (Közokt.tv. 61§ (2))

Az Iskolaszéket egyetértési jog illeti meg az iskolai Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásakor, a Házirend véglegesítésekor. (Közokt.tv. 61§ (3/a,b))

Az Iskolaszék véleményt nyilváníthat a nevelési - oktatási intézmény működésével kapcsolatos kérdésekben. Ki kell kérni az Iskolaszék véleményét a Pedagógiai Program elfogadásakor is (Közokt.tv.61§ (4)).

Az Iskolaszék javaslattevő jogkörrel rendelkezik, a nevelési-oktatási intézmény működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben, különös tekintettel a nevelési-oktatási intézmény irányítását, a vezető személyét, az intézmény egészét vagy a tanulók nagyobb csoportját érintő nagyobb kérdésekben (Közokt.tv. 61§(5)).

A szervezet javaslatot tehet az oktatás tárgyi feltételeinek és szükségleteinek biztosítására.

Köteles a tanuló által feltett – jogait érintő – kérdéseket megvizsgálni és arra a megkereséstől számított 30 napot követő első ülésen választ adni (Közokt.tv. 11§ (1g)).

Köteles a szülő írásbeli javaslatát megvizsgálni és arra a megkereséstől számított 30 napot követő első ülésen választ adni. (Közokt.tv.14§ (1c))

4. ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

A felülbírálati kérelmet (Közokt.tv. 83§ (5)) az Iskolaszék vizsgálja meg és a vizsgálat eredményeképpen zárt tanácskozáson dönt az alábbiak szerint:

- a felülvizsgálati kérelmet elutasítja
- a döntés elmulasztóját döntéshozatalra utasítja
- a hozott döntést megsemmisíti és a döntéshozót új döntés meghozatalára utasítja

Az Iskolaszék jogainak megsértése esetén, 15 napon belül a fenntartóhoz törvényességi kérelmet nyújthat be. A fenntartó döntése ellen 30 napon belül jogszabálysértésre való hivatkozással bírósághoz fordulhat (Közokt. tv. 84 § (2)). Ha a döntést a nevelési – oktatási intézményt fenntartó önkormányzat képviselő testülete hozta a megyei Közigazgatási Hivatalnál törvényességi ellenőrzést lehet kezdeményezni (Közokt. tv. 84§ (3)).

Az, aki a nevelési-oktatási intézményben a közoktatással kapcsolatos döntés meghozatalakor egyetértési jog gyakorlója, nyilatkozatát 30 napon belül teheti meg. Ez a határidő - a határidő lejártá előtt a másik félhez intézett nyilatkozattal legfeljebb egy alkalommal – 30 nappal meghosszabítható. A határidő elmulasztása jogvesztő, igazolásnak nincs helye.

Ha az egyetértési jog gyakorlása során az érdekeltek közötti vitás kérdés egymás közötti egyeztetéssel nem oldható meg a nevelési – oktatási intézményben kilenc tagból álló bizottságot kell létrehozni.

A bizottságban 3-3 tagot delegál a nevelőtestület az egyetértési jog gyakorlója. Három tagot pedig a nevelési-oktatási intézmény fenntartója kér fel – a nevelési-oktatási intézmény költségvetési terhére – az Országos szakértői névjegyzékben szereplők szakértők közül.

A bizottság maga hozza meg működésének rendjét azzal a megkötéssel, hogy a döntést egyszerű szótöbbséggel hozza. A döntés az egyetértés pótolja.