

# DEBRECENI FAZEKAS MIHÁLY GIMNÁZIUM

## TANKÖNYVELLÁTÁS RENDJE



OM azonosító kód: 031198

Elfogadva: 2014. január 6.

Hatálybalépés ideje: 2014. január 6.

Visszavonásig érvényes!

Aranyi Imre  
igazgató

# TARTALOMJEGYZÉK

## TARTALOM

<b>TARTALOMJEGYZÉK</b> .....	2
<b>1. VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOK</b> .....	3
• 2011. ÉVI CXCV. TÖRVÉNY NEMZETI KÖZNEVELÉSRŐL .....	3
• 16/2013. (II. 28.) EMMI RENDELET A TANKÖNYVVÉ NYILVÁNÍTÁS, A TANKÖNYVTÁMOGATÁS, VALAMINT AZ ISKOLAI TANKÖNYVELLÁTÁS RENDJÉRŐL .....	3
• 2001. ÉVI XXXVII. TV. A TANKÖNYVPIAC RENDJÉRŐL.....	3
• 2013. ÉVI CCXXXII. TÖRVÉNY A NEMZETI KÖZNEVELÉS TANKÖNYVELLÁTÁSÁRÓL	3
<b>2. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK</b> .....	3
<b>3. AZ ORSZÁGOS TANKÖNYVELLÁTÁS</b> .....	4
<b>4. ISKOLAI TANKÖNYVRENDELÉS</b> .....	5
<b>5. A TANULÓI TANKÖNYVTÁMOGATÁS</b> .....	5
<b>6 TANKÖNYVRENDELÉS</b> .....	7
<b>6.1 ELŐKÉSZÍTÉS</b> .....	7
<b>6.2. AZ ISKOLAI TANKÖNYVRENDELÉS LEBONYOLÍTÁSA</b> .....	7
<b>6.3. A TANKÖNYVFELELŐS FELADATAI</b> .....	8
<b>6.4. A TANKÖNYVFELELŐS DÍJAZÁSA</b> .....	9
<b>6.5.RENDELÉS</b> .....	9
<b>6.6.TANKÖNYVKIOSZTÁS</b> .....	9
<b>7. MELLÉKLETEK</b> .....	10

## 1. VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOK

- 2011. évi CXC. törvény nemzeti köznevelésről
- 16/2013. (II. 28.) EMMI rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- 2001. évi XXXVII. tv. a tankönyvpiac rendjéről
- 2013. évi CCXXXII. törvény a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról
- 501/2013. (XII. 29.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról, valamint a tankönyvellátásban közreműködők kijelöléséről

## 2. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

- a) **használt tankönyv**: az iskolai tankönyvellátás keretében az adott iskolával tanulói jogviszonyban álló tanuló részére az iskola által ingyen vagy térítés ellenében átadott, legalább három hónapon át használt, majd a tanulótól visszavett, vagy a tanuló által az iskola részére felajánlott tankönyv;
- b) **kísérleti tankönyv**: olyan, a miniszter engedélye alapján kiadott, bármely iskolai évfolyam vonatkozásában bármely, a nemzeti köznevelésről szóló törvény felhatalmazása alapján kiadott Nemzeti alaptantervben (a továbbiakban: Nat) meghatározott műveltségi területre vagy a miniszter által kiadott kerettantervek bármely tantárgyára vonatkozó, valamint bármely nevelési-oktatási program részeként keletkezett tankönyv, amelynek célja a kísérleti köznevelés-fejlesztési program keretében történő alkalmazás az iskolák részvétele alapján, és amelyet a részt vevő iskolák rendelkezésére kell bocsátani;
- c) **közismereti tankönyv**: a Nat bármely műveltségi területéhez fejlesztett tankönyv;
- d) **munkafüzet**: az a szerzői jogi védelem alá eső, nyomtatott formában megjelentetett vagy elektronikus formában rögzített és az e törvényben meghatározottak szerint tankönyvvé nyilvánított kiadvány, amely alkalmas arra, hogy egy vagy több meghatározott tankönyv tananyagának gyakorlását, elsajátítását, alkalmazását elősegítse;
- e) **munkatankönyv**: az a tankönyv, amelynek alkalmazása során a tanulónak a tankönyvben elhelyezett, de a tankönyvtől elválasztható és utánnomással önállóan előállítható feladatlapon kell az előírt feladatot megoldania;

- f) **pedagógus-kézikönyv**: valamely kerettantervhez jóváhagyott tankönyv iskolai nevelés-oktatásban történő rendszerszintű alkalmazását támogató, pedagógiai célú szakmódszertani útmutatásokat tartalmazó kézikönyv, amely nyomtatott formában vagy elektronikus úton is előállítható és terjeszthető;
- g) **szakképzési tankönyv**: a szakképzési kerettanterv alapján az iskolarendszerű szakképzésben alkalmazott tankönyv;
- h) **tankönyv**: az a könyv, amelyet jogszabályban meghatározottak szerint tankönyvvé nyilvánítottak, továbbá az, amelyet a miniszter az általa kiírt nyilvános pályázat keretében kiválasztott. Tankönyvvé nyilvánítható a szótár, a szöveggyűjtemény, az atlasz, a kislexikon, a munkatankönyv, a munkafüzet, a feladatgyűjtemény, a digitális tananyag és a nevelési-oktatási program részét alkotó információhordozó, feladathordozó;
- i) **tartós tankönyv**: az a tankönyv, könyvhöz kapcsolódó kiadvány, amely nem tartalmaz a tankönyvbe történő bejegyzést igénylő feladatokat, és alkalmas arra, hogy a tanulók legalább négy tanéven keresztül használják.

### 3. AZ ORSZÁGOS TANKÖNYVELLÁTÁS

A köznevelés tankönyvellátásának és a pedagóguskézikönyv-ellátásának a megszervezése állami feladat.

16/2013. (II. 28.) EMMI rendelet 24. § alapján a tankönyvek országos megrendelése, beszerzése és az iskoláknak történő eljuttatásának megszervezése, valamint a tankönyvek vételárának beszedése közérdekű feladat, amelyet az állam a Kormány rendeletében kijelölt Könyvtárellátó Kiemelten Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság révén lát el.

A tankönyvellátási szerződés a Könyvtárellátó és az állami intézményfenntartó központ között jön létre.

A Könyvtárellátó közfeladata ellátása érdekében a Könyvtárellátó és a KIR adatkezelője együttműködik, amelynek keretében a KIR adatkezelője a Könyvtárellátó részére átadja az átadáskor hatályos tankönyvjegyzéket, továbbá a KIR-ben szereplő és a tanulókra vonatkozóan a tankönyvtörvény 8/B. § (3) bekezdésben meghatározott adatokat.

A Könyvtárellátó tankönyvellátási szerződést köt a központ fenntartásában működő iskolák tankönyvellátása vonatkozásában a központ egyidejű bevonásával az iskolával.

#### **4. ISKOLAI TANKÖNYVRENDELÉS**

Az iskolai tankönyvrendelést – a fenntartó egyetértésével – az iskola igazgatója készíti el, a szakmai munkaközösség véleményének beszerzését követően, az Nkt. 63. § (1) bekezdés c) pontjának figyelembevételével. A tankönyvrendelés alapján kell meghatározni, hogy a tankönyv vásárlására rendelkezésre álló összeget mely tankönyvek vásárlására fordítják.

A tankönyvjegyzékről a Nat szerinti kerettantervi tantárgyhoz, csak a tankönyvvé nyilvánított könyvek közül választ.

Az iskolai tankönyvrendelést az iskola – jogszabályban meghatározottak szerint, elektronikus formában – megküldi a könyvtárellátónak. A könyvtárellátó számára az iskola a tankönyvrendeléssel kapcsolatban a 2013. évi CCXXXII. törvényben foglaltaknak megfelelően az alábbi személyes adatokat adja át:

- a) a tanuló neve,
- b) a tanuló diákigazolványának száma,
- c) a tanuló törvényes képviselőjének neve,
- d) a tanuló lakcíme,
- e) a tanuló iskolájának neve, OM azonosítója,
- f) a tanuló évfolyamának, osztályának megjelölése,
- g) az iskola minden tanulója esetén az iskolai tankönyvellátás keretében megvásárolt tankönyvek címe, illetve a tankönyvvásárláshoz kapott támogatás összege,

#### **5. A TANULÓI TANKÖNYVTÁMOGATÁS**

Az iskola igazgatója minden év január 10-éig köteles felmérni, hány tanulónak kell, vagy lehet biztosítani a tankönyvellátást az iskolai könyvtárból, továbbá hányan kívánnak használt tankönyvet vásárolni.

E felmérés során tájékoztatni kell a szülőket arról, hogy a tankönyvtörvény 8. § (4) bekezdés alapján várhatóan kik jogosultak ingyenes tankönyvellátásra vagy normatív kedvezményre

Az iskolába belépő új osztályok tanulói esetében a felmérést a beiratkozás napjáig kell elvégezni.

Az iskola a felmérés alapján megállapítja, hogy hány tanuló esetében kell biztosítani a tankönyvtörvény szerinti normatív kedvezményt,

Az igényeket az 1. mellékletben meghatározott igénylőlapon lehet benyújtani. Az igénylőlap benyújtásával egyidejűleg be kell mutatni a normatív kedvezményre való jogosultságot igazoló iratokat. A jogosultságot (igazoló okiratot) a tankönyvfelelős ellenőrzi. A bemutatás tényét az iskola rávezeti az igénylőlapra.

A gimnáziumban minden olyan tanulónak, aki nappali rendszerű iskolai oktatásban részesül, és:

- a) tartósan beteg,
- b) a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,
- c) három vagy több kiskorú, illetve eltartott gyermeket nevelő családban él,
- d) nagykorú és saját jogán iskoláztatási támogatásra jogosult, vagy
- e) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül  
biztosítani kell, hogy a tankönyvek ingyenesen álljanak rendelkezésre (un. normatív kedvezmény.)

A kedvezményre való jogosultság igazolásához a következő okiratok bemutatása szükséges:

- a) a családi pótlék folyósításáról szóló igazolás;
- b) tartósan beteg tanuló esetén szakorvosi igazolás vagy a magasabb összegű családi pótlék folyósításáról szóló igazolás;
- c) a sajátos nevelési igényű tanuló esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye;
- d) rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén az erről szóló határozat.

A családi pótlék folyósításáról szóló igazolásként el kell fogadni a bérjegyzéket, a pénzügyi számlakivonatot, a postai igazolószelvényt. Nem kérhet az iskola igazolást olyan adatokról, amelyet a köznevelési törvény szerint, vagy a szülő hozzájárulásával kezel.

Az iskola igazgatója a véleményezésre jogosultak véleménye alapján minden év január 25-éig meghatározza az iskolai tankönyvellátás rendjét, és erről tájékoztatja a szülőt, vagy a nagykorú cselekvőképes tanulót. A tájékoztatás szóban osztálykeretben, vagy az iskola honlapján történhet.

Az iskolai tankönyvvásárláshoz nyújtott fenntartói támogatásból elsősorban a normatív kedvezményeket kell biztosítani. Az esetlegesen fennmaradó összegből az iskolai könyvtár részére a normatív kedvezmények biztosításához szükséges tankönyv, kötelező olvasmány, digitális tananyag, oktatási program szerezhető be.

## **6 TANKÖNYVRENDELÉS**

### **6.1 ELŐKÉSZÍTÉS**

A tankönyvigények összeállításánál alapvető elv az adott tantárgy magas szintű szakmai oktatásának elősegítése. A szakmai munkaközösségek, a szaktanárok javaslatai alapján évfolyamonkénti bontásban állítják össze a tankönyvigényeket. A tankönyveket a hivatalos tankönyvjegyzéken szereplő tankönyvjegyzékből választják ki.

Az iskola a Nemzeti alaptanterv felmenő rendszerű bevezetésével érintett iskolai évfolyamokon bármely tantárgyhoz, műveltségi területhez csak olyan tankönyvet rendelhet az iskolai tankönyvrendelés keretei között, amelyeknek a tankönyvvé nyilvánítása a kerettantervi rendelet kihirdetését követően történt feltéve, hogy az adott tantárgyhoz, műveltségi területhez a kerettantervi rendelet alapján került kiadásra vagy jóváhagyásra kerettanterv, továbbá szerepel ilyen tankönyv a hivatalos tankönyvjegyzéken.

### **6.2. AZ ISKOLAI TANKÖNYVRENDELÉS LEBONYOLÍTÁSA**

A tankönyvrendelést a Debreceni Fazekas Mihály Gimnázium a KLIK Debreceni Tankerület egyidejű tájékoztatásával a KIR és a Könyvtárellátó által működtetett elektronikus információs rendszer alkalmazásával a Könyvtárellátónak küldi meg.

- a) a tankönyvrendelés határideje március utolsó munkanapja,
- b) a tankönyvrendelés módosításának határideje június 15.,
- c) a pótrendelés határideje szeptember 5.

A tankönyvrendelést a körülményekhez képest elvárható legteljesebb körben kell megtenni, legalább a kiválasztott tankönyvek címének, darabszámának, az érintett tanulók (ha ismertek) és a tanulókat esetlegesen megillető támogatások feltüntetésével. Az iskolának a megrendelés során azokat a tanulókat is fel kell tüntetni, akik számára nem rendel tankönyvet az okok megjelölésével.

A módosításra és a pótrendelésre csak indokolt esetben, így különösen az osztálylétszám változása esetén kerülhet sor. A módosítás és a pótrendelés során csak a végleges rendelésben megadott tankönyvek darabszámát lehet módosítani. A módosítás az eredeti rendeléstől maximum 10%-ban térhet el.

A tankönyvrendelés leadására jogosult intézmény a pótrendelés leadásán túli időszakban a tankönyvellátási szerződésben meghatározott feltételekkel is jogosult tankönyvrendelést leadni, amelynek teljesítése érdekében a Könyvtárellátó minden tőle elvárható erőfeszítést köteles megtenni

A tankönyvrendelés összeállításánál biztosítani kell, hogy megfelelő számú tankönyv, segédkönyv álljon a tanulók rendelkezésére a tanítási órákra történő felkészüléshez.

Az igényeket a fentieknek megfelelően a tankönyvfelelős összesíti.

A szülő nyilatkozhat arról, hogy gyermeke részére az összes tankönyvet meg kívánja-e vásárolni, vagy egyes tankönyvek biztosítását más módon kívánja megoldani.

### **6.3. A TANKÖNYVFELELŐS FELADATAI**

Összesíti a normatív kedvezményre jogosult diákok körét.

Az elfogadott és egyeztetett tankönyvrendelés alapján mindenosztálynak elkészíti a tankönyvlistát. A lista tartalmazza:

- az iskola nevét, címét
- osztály, tanuló nevét
- a tankönyv megnevezését
- a tankönyv árát
- az átadás-átvétel dátumát

A diákok által leadott tankönyvrendeléseket összesíti. A normatív kedvezményekben részesülő diákok tankönyvellátását megszervezi.

a) Felméri a normatív kedvezményben részesülő diákokról, hogy melyik diák milyen tankönyveket kíván a normatív kedvezmény alapján a könyvtár tankönyvkészletéből kölcsönözni és milyen tankönyveket kíván megvásárolni.

b) Összesíti a normatív kedvezmény alapján a könyvtárból megrendelt tankönyveket, ezt összeveti a könyvtár tankönyvkészletével és a fenntartóhoz elküldi azon tankönyvek listáját, amelyeket a könyvtár nem tud biztosítani a normatív kedvezményben részesülő diákok számára.

- Összesíti a tankönyvrendelést
- Megrendeli a tankönyveket
- Elvégzi a módosításokat
- A beérkező tankönyveket fogadja
- A tankönyvkiosztással megbízott alkalmazott anyagi felelősséget vállal az átvett tankönyvekért. Az anyagi felelősség nem terjed ki olyan esetekre, amely a tankönyv felelősnek fel nem róható okokból történt (betörés, természeti katasztrófa, stb.)



Amennyiben a diák tankönyvet kölcsönzött az iskolából, a tanuló, illetve a kiskorú tanuló szülője köteles a tankönyv elvesztéséből, megrongálásából származó kárt az iskolának megtéríteni. Nem kell megtéríteni a rendeltetésszerű használatból származó értékcsökkenést.

#### **6.4. A TANKÖNYVFELELŐS DÍJAZÁSA**

A díjazás forrása a Könyvtárellátó által a tankönyvellátási szerződés alapján a központon keresztül az iskolának átengedett összeg.

#### **6.5.RENDELÉS**

A tankönyvrendelést a központilag kiadott megrendelő lapokon vagy elektronikus úton a fenntartó mindenkori utasításainak megfelelően, a tanévet megelőző március végéig az iskolai tankönyvfelelős eljuttatja a tankönyvterjesztéssel megbízott Könyvtárellátóhoz.

#### **6.6.TANKÖNYVKIOSZTÁS**

A tankönyvkiosztással megbízott alkalmazott az elfogadott és egyeztetett tankönyvrendelés alapján minden osztálynak elkészíti a tankönyvlistát.

A tankönyveket az iskola vezetésével egyeztetett időben, a tanév elején kiosztja.

## 7. MELLÉKLETEK

### 1. melléklet

#### **Igénylőlap tanulói tankönyvtámogatáshoz – 2014-2015-ös tanév**

Az intézmény neve: Debreceni Fazekas Mihály Gimnázium

címe: 4025 Debrecen, Hatvan u. 44.

OM-azonosítója: 031198

**Kérjük, hogy a nyomtatványt abban az esetben is juttassa vissza, amennyiben „NEM” jogosult kedvezmény igénybevételére!**

#### *I. Normatív kedvezmény iránti igény*

A tanuló neve, <b>osztálya a 2014/15-ös tanévben</b>	lakcíme:	Tanulói azonosító száma:	diákigazolvány-száma:
A szülő (gondviselő) neve:	lakcíme:	azonosító iratának típusa:	száma:

Alulírott – a fent nevezett tanuló nevében – a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény 8. § (4) bekezdésében biztosított normatív kedvezmény igénybevételére vonatkozó igényt nyújtok be, mert a hivatkozott jogszabályban meghatározott feltételek közül az alábbi teljesül:

A tanuló:

- tartósan beteg,
- a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,
- három vagy több kiskorú, vagy eltartott gyermeket nevelő családban él,
- nagykorú és saját jogán iskoláztatási támogatásra jogosult, vagy
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.

Kérjük, aláhúzással jelölje a fentiek közül azt, amelyik feltételnek megfelel a tanuló.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, azok változásáról a változást követő 15 napon belül értesítem az intézményt.

#### *II. Igénylés további kedvezményekre*

Alulírott – a fent nevezett tanuló nevében – a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény 8. § (4) bekezdésében biztosított normatív kedvezményeken túl az alábbi kedvezmény igénybevételére jelentkezem:

Debrecen, 2014. január 2.

.....  
szülő vagy nagykorú tanuló aláírása

A normatív kedvezményre való jogosultság igazolásához, illetőleg a normatív kedvezményen túli további tankönyvtámogatáshoz a szükséges okiratok bemutatása megtörtént: igen – nem.

Debrecen, 2014. január 6.

.....  
tankönyvfelelős

.....  
iskola igazgatójának aláírása

2. melléklet

**A TANKÖNYVELLÁTÁSI SZERZŐDÉS KÖTELEZŐ KERESKEDELMII  
FELTÉTELEI**

(16/2013. (II. 28.) EMMI rendelet 10. melléklete)

1. A Könyvtárellátó köteles a megrendelt tankönyveket a tankönyvszerződéssel érintett iskola helyiségében a megállapodás szerinti időpontban az iskolának átadni.
2. A központ, az iskola az iskolai tankönyvrendeléssel érintett tankönyvek vonatkozásában köteles mennyiségi vagy minőségi kifogásait haladéktalanul jelezni a Könyvtárellátó részére, melyet a Könyvtárellátó a központ által fenntartott iskola esetében a központtal, a nem a központ által fenntartott iskola esetében az iskolával közösen megállapodott feltételekkel orvosol.
3. A Könyvtárellátó a tanulók részére megrendelt tankönyvek vonatkozásában fennálló számlaadási kötelezettségét legkésőbb a tankönyveknek a tanulók részére történő átadásával egyidejűleg köteles teljesíteni.
4. A központ vagy az iskola a visszarut szeptember 30-ig köteles (a felek eltérő megállapodása hiányában) saját helyiségében a Könyvtárellátó rendelkezésére bocsátani.